



กิจกรรมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกกโก ในการมอบนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลกกโก ที่เกี่ยวกับการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เทศบาลตำบลกกโก อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี โดย นายก่องณัฐ ชื่นสกุล นายกเทศมนตรีตำบลกกโก เป็นประธานในการจัดการประชุมผู้บริหารและบุคลากรของเทศบาลตำบลกกโก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น ณ ศูนย์สัมมนาและการเรียนรู้ โดยมีคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ในสังกัดเทศบาลตำบลกกโก เข้าร่วมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐ คน เพื่อปลูกฝังค่านิยมในการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม ซึ่งวัตถุประสงค์หนึ่งในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ประกอบด้วย

๑. เพื่อมอบนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลกกโก ทราบในเรื่องของการประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลกกโก ใส่สะอาด ๒๕๖๙” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นการปลูกจิตสำนึก และสร้าง วัฒนธรรมให้บุคลากรในสังกัดทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะที่/ก่อน/หลังปฏิบัติ หน้าที่อันอาจจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป ทั้งนี้ การประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลกกโก ใส่สะอาด ๒๕๖๙” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังกล่าว ยังเป็นการเสริมสร้าง วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันการทุจริต และเพื่อหลีกเลี่ยงการ กระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิด ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ เทศบาลตำบลกกโก จึงประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว เพื่อให้บุคลากรใน สังกัดของเทศบาลตำบลกกโกทุกระดับ ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

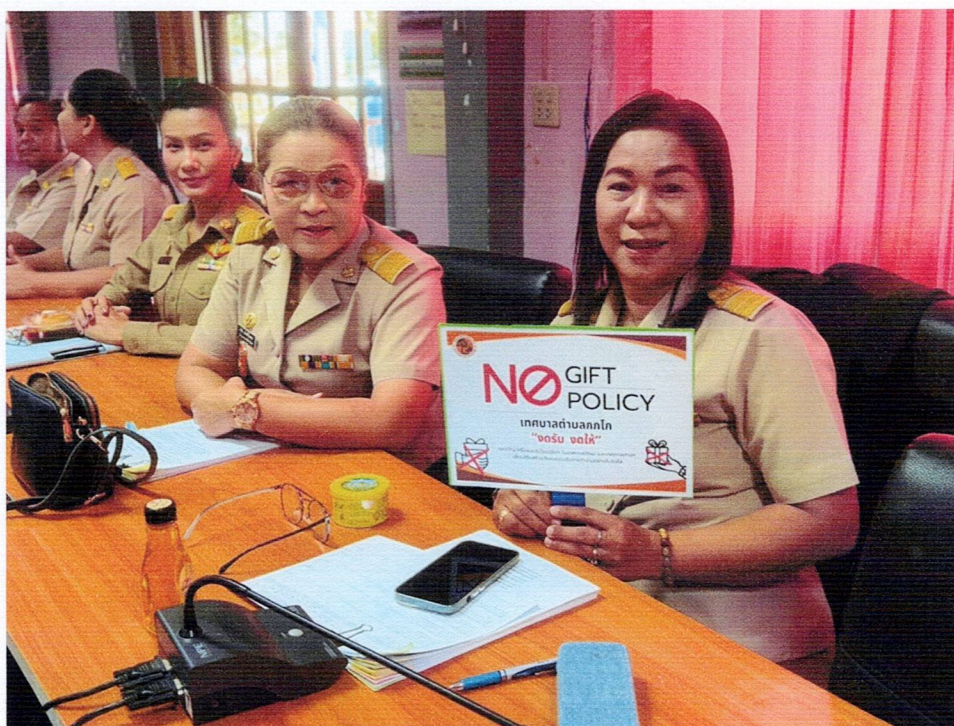
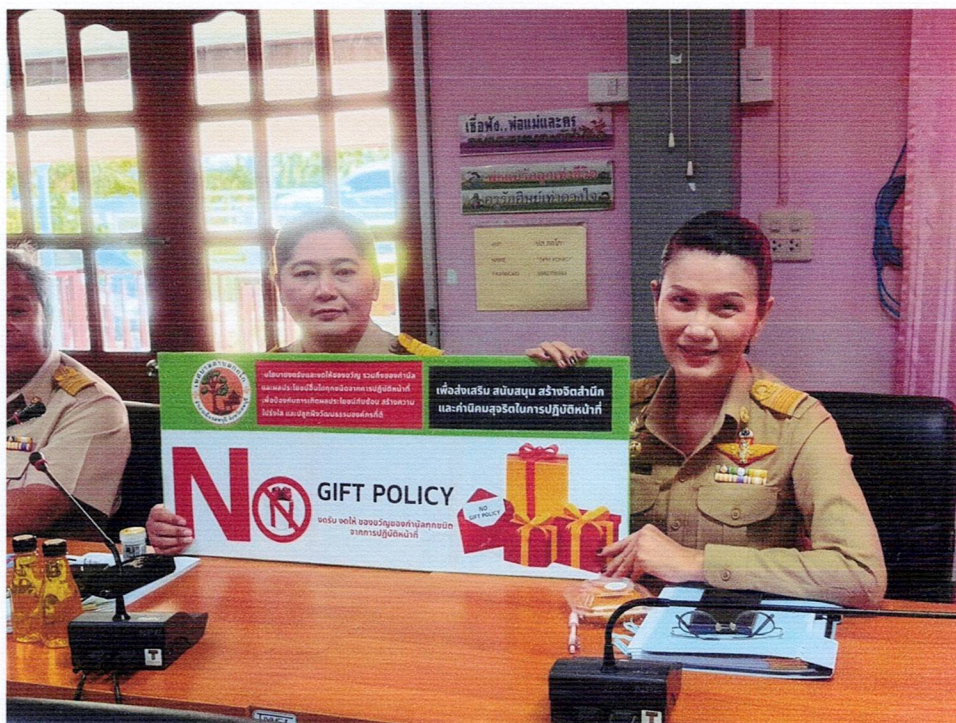
๒. เพื่อแจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และกฎหมายอื่น ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้ใช้ความระมัดระวังในการรับของขวัญต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรที่มี นิติสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียกับหน่วยงาน เช่น หน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น ดังนั้น จึงต้องนำเสนอหลักเกณฑ์การ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเพื่อป้องกัน มิให้เกิดการกระทำผิดกฎหมายดังกล่าวเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ในการประชุมครั้งนี้ ผู้บริหารได้ถ่ายทอดนโยบายสำคัญ โดยเน้นย้ำให้บุคลากรทุกระดับ งดรับของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ใด ๆ จากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกกรณี พร้อมทั้งชี้แจงแนวทางการปฏิบัติ ที่ถูกต้องตาม ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสร้างความตระหนักรู้ถึงผลกระทบจากการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ นอกจากนี้ ยังมีการให้ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และข้อยกเว้นในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นใด โดยธรรมชาติ เช่น การรับในโอกาสอันสมควรตามประเพณีนิยม และการรายงานหรือเปิดเผยข้อมูลตาม ระเบียบที่ กำหนด เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและลดความเสี่ยงต่อการกระทำผิด การจัด กิจกรรมในครั้งนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมและ ความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล และสอดคล้องกับแนวทางการประเมิน ITA โดยเทศบาลตำบลกกโกมุ่งมั่น พัฒนางองค์กรให้ เป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารงานภาครัฐที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ อันจะนำไปสู่ความเชื่อมั่นของ ประชาชน อย่างยั่งยืน











การขับเคลื่อนนโยบาย **No Gift Policy** จากการปฏิบัติหน้าที่

เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลกกโกทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดย นายก่อภณ อุ่นสกุล ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลกกโก มอบนโยบายเพื่อสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่







ประกาศเทศบาลตำบลกกโก

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๓ “ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจาก บุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออก โดยอาศัยอานาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด บทบัญญัติในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของผู้ซึ่งพ้น จากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปีด้วย โดยอนุโลม”

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส สุจริต และตรวจสอบได้ เทศบาลตำบลกกโก จึงกำหนดหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ดังนี้

ข้อ ๑ หลักการทั่วไป

เจ้าพนักงานของรัฐในสังกัดเทศบาลตำบลกกโก ต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จากบุคคลภายนอก เว้นแต่เป็นการรับโดยธรรมจรรยาและต้องไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ข้อ ๒ การรับโดยธรรมจรรยา

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หมายถึง การรับในโอกาสอันควรตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือมารยาททางสังคม เช่น

(๑) การให้ในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ

(๒) การแสดงความยินดี หรือแสดงความขอบคุณ

(๓) ของที่ระลึกจากการประชุม อบรม หรือศึกษาดูงาน

ทั้งนี้ ต้องไม่มีลักษณะเป็นการจงใจ หรือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๓ มูลค่าทรัพย์สิน

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อบุคคล ต่อโอกาส หากมีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนด ให้เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับ หรือดำเนินการส่งมอบให้เป็นทรัพย์สินของทางราชการ

ข้อ ๔ สิ่งที่ไม่ห้ามรับ

ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด หรือสิ่งแทนเงินสด

(๒) ทรัพย์สินจากผู้มีส่วนได้เสียกับหน่วยงาน

(๓) สิ่งของหรือประโยชน์ที่มีเจตนาเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๕ กรณีจำเป็นต้องรับ

ในกรณีที่ไม่อาจปฏิเสธการรับได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐรายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว และดำเนินการส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นให้เป็นของเทศบาลตำบลกกโก

ข้อ ๖ การกำกับดูแล

ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำกับดูแล และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ การฝ่าฝืน

ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ อาจได้รับการพิจารณาทางวินัย หรือดำเนินการตามกฎหมายที่

เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายก่อกณ อุ้นสกุล)

นายกเทศมนตรี



สำนักงาน ป.ป.ช.

“หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

ตอนที่ 1



“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคล
ที่ให้กับในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และให้หมายความรวมถึงการรับทรัพย์สิน
หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสการแสดงความยินดี
การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ
หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

หากอยากรู้ข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดตามตอนต่อไป (ตอนที่ 2)

สำนักงาน ป.ป.ช.





สำนักงาน ป.ป.ช.

“หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

ตอนที่ 3

“การรับและการห้ามรับทรัพย์สิน ของเจ้าพนักงานของรัฐ”



รับได้



3,000 THB

ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ
คำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมีโชษญาติ
ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับ
จากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส
ไม่เกินสามพันบาท



ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ
คำนวณเป็นเงินได้จากการให้นั้นเป็นการให้
ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ห้ามรับ



ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
อันอาจคำนวณเป็นเงินได้
นอกเหนือจากการรับทรัพย์สิน
หรือประโยชน์อื่นควรได้ตามกฎหมาย กฏ
หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัย
อำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยธรรมจรรยาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

หากอยากรู้ข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดตามตอนต่อไป (ตอนที่ 4)

สำนักงาน ป.ป.ช.





สำนักงาน ป.ป.ช.

“หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

ตอนที่ 4

สิ่งที่ต้องดำเนินการ หากมีความจำเป็นต้องรับ!!



สำนักงาน ป.ป.ช.





สำนักงาน ป.ป.ช.

“หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

ตอนที่ 5

“หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563”

นำไปใช้กับผู้ดำรงตำแหน่ง ในส่วนท้องถิ่นอย่างไรบ้าง??

“

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับทรัพย์สิน
เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น
รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น
หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับ
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้ง
ถอดถอน เพื่อดำเนินการต่อไป

”

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอาจคำนวณ
เป็นเงินได้ของเจ้าพนักงานของรัฐตามประกาศหลักเกณฑ์ฯ ฉบับนี้

**ให้ใช้บังคับกับผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงาน
ของรัฐมาแล้วไม่ถึงสองปีด้วย**



สำนักงาน ป.ป.ช.



การรับทรัพย์สิน ของเจ้าพนักงานของรัฐ



รับได้



ทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใดที่คิดเป็นเงินได้
มีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท



ทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใด
ที่ให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป



ห้ามรับ



ทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใดที่คิดเป็นเงินได้
นอกเหนือจากการรับทรัพย์สินตามกฎหมาย
เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือ
ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา



*และยังห้ามเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้ว ยังไม่ถึง 2 ปีด้วย