



รายงานการประชุม

คณะกรรมการอำนวยการ/คณะทำงาน และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมประจำสำนักงานเทศบาลตำบลกกโก

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกาญจนา	ทรัพย์อินทร์	รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล	ประธาน ฯ
๒. นางสาวธนิยาภา	ฉายบ้านใหม่	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นางสาวชลิตรา	เทพทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๔. นางสาวสิรินทิพย์	ผลสุวรรณชัย	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๕. นางณัฐนลิน	สิงห์โต	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๖. นางสาวนภัทร	โตม่วย	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (แทน) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ ฯ	กรรมการ
๗. สิบตรีนิติ	อาสกุล	เจ้าพนักงานธุรการ ฯ	กรรมการ
๘. นางนันทนันท์	เกตุแก้ว	นิติกร	กรรมการ และเลขา ฯ
๙. นายวิภาค	คงไชย	เจ้าพนักงานธุรการ ฯ	ผู้ช่วยเลขา ฯ
๑๐. นางสาวธรรมภัสสร	กัณหา	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขา ฯ

เปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. (ผู้เข้าร่วมประชุมรับเอกสารท่านละ ๑ ชุด)

นางสาวกาญจนา ทรัพย์อินทร์ รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล / ประธาน ฯ : เรียน
หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามคำสั่งเทศบาลตำบลกกโก ที่ ๙๕/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙
เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง คณะกรรมการอำนวยการ / คณะทำงาน และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อที่ประชุม
พร้อมแล้ว “ขอเปิดการประชุม”

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวกาญจนา ทรัพย์อินทร์ รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล มอบหมายให้นางนันทน์ เกตุแก้ว นิติกร ดำเนินการแจ้งเรื่องที่ได้เข้าร่วมการสัมมนา ฯ

สรุปเรื่องราว ตามที่สำนักงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ได้กำหนดจัด การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ โครงการยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จังหวัดลพบุรี ในการนี้ ทางเทศบาลตำบลกกโก จึงได้มอบหมายให้ นิติกรและเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เข้าร่วมการสัมมนา ฯ ตามเอกสารหนังสือที่ อบ ๐๐๒๓.๗/๖๑๔๓ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙ นั้น และตามเอกสารบันทึกข้อความ ที่ อบ ๕๓๙๐๑ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

ทั้งนี้ โครงสร้างและค่าน้ำหนักคะแนน สามารถสรุปสาระสำคัญของเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) โดยมีรายละเอียดดังนี้ ได้แก่

๑. IIT แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ๓๐ คะแนน ตามโครงสร้าง ๒๐ ข้อคำถาม หรือ ๕ ตัวชี้วัด ซึ่งระยะเวลาขั้นตอนดำเนินงาน การจัดเก็บข้อมูลตามแบบวัด IIT และข้อคำถามเฉพาะ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. EIT แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ๔๐ คะแนน ตามโครงสร้าง ๗ ข้อคำถาม หรือ ๒ ตัวชี้วัด ซึ่งระยะเวลาขั้นตอนดำเนินงาน การจัดเก็บข้อมูลตามแบบวัด EIT และข้อคำถามเฉพาะ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๓. OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๓๐ คะแนน ตามโครงสร้าง ๒๖ ข้อคำถาม หรือ ๒ ตัวชี้วัด ซึ่งระยะเวลาขั้นตอนดำเนินงาน การตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT รอบที่ ๑ ในวันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และรอบที่ ๒ ในวันที่ ๘ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

นางสาวกาญจนา ทรัพย์อินทร์ รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล มอบหมายให้นางนันทน์ เกตุแก้ว นิติกร ดำเนินการแจ้งเรื่องที่ได้เข้าร่วมการสัมมนา ฯ ในระเบียบว่าที่ ๓.๑ และ ๓.๒

๓.๑ แจ้งการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ/คณะทำงาน และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (คำสั่งเทศบาลตำบลกกโกที่ ๙๕/๒๕๖๙) โดยการอ่านรายนามและหน้าที่ที่รับผิดชอบ

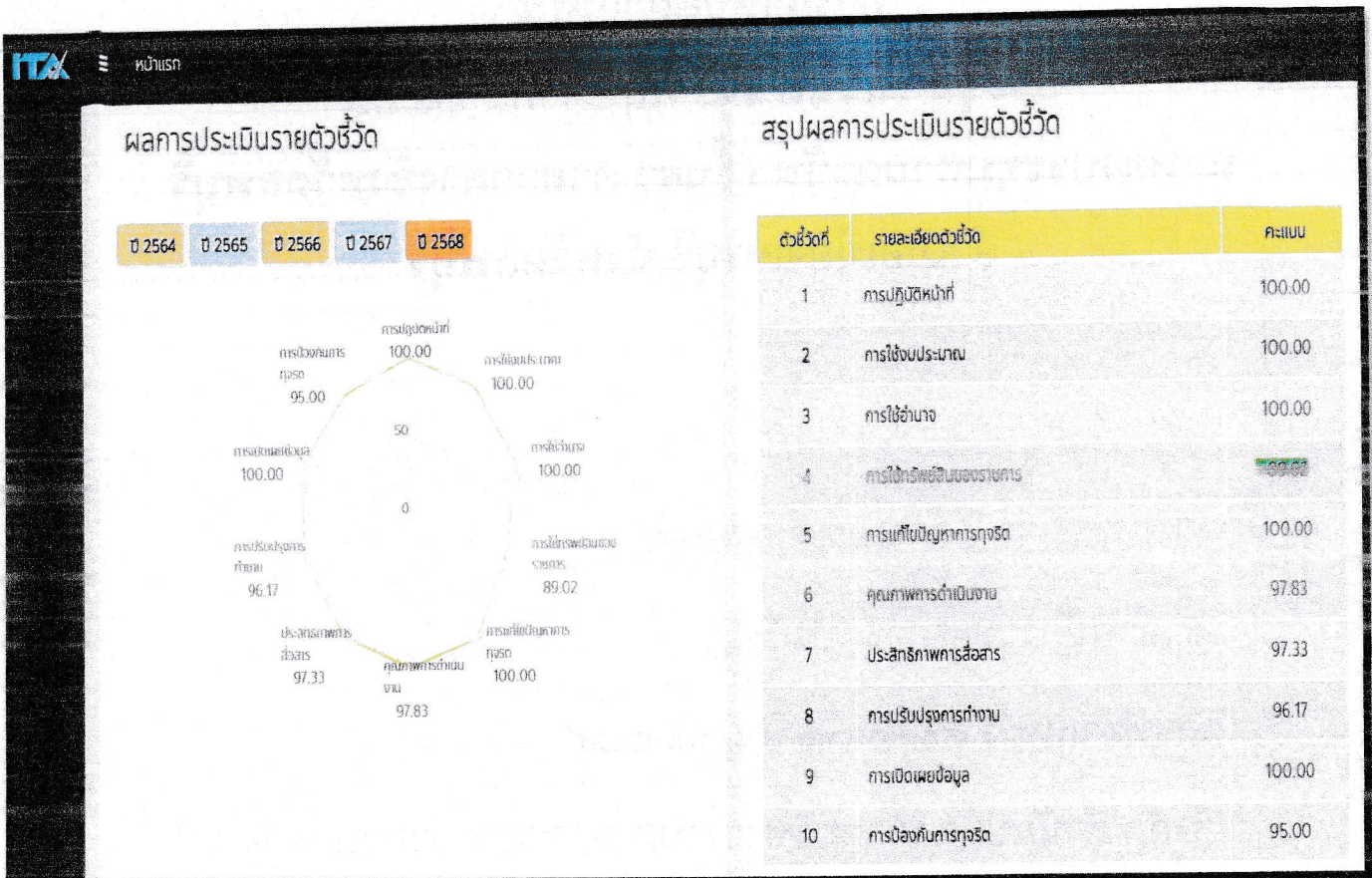
๓.๒ แจ้งการดำเนินงานของ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลพบุรี กล่าวคือ ในวันอังคารที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๔๕ น. เจ้าหน้าที่ ป.ป.ช. จังหวัดลพบุรี เข้ามาเก็บผลด้านแบบวัด IIT ณ ห้องประชุมศูนย์การเรียนรู้และสัมมนา สำนักงานเทศบาลตำบลกกโก

มติ ที่ประชุมรับทราบ

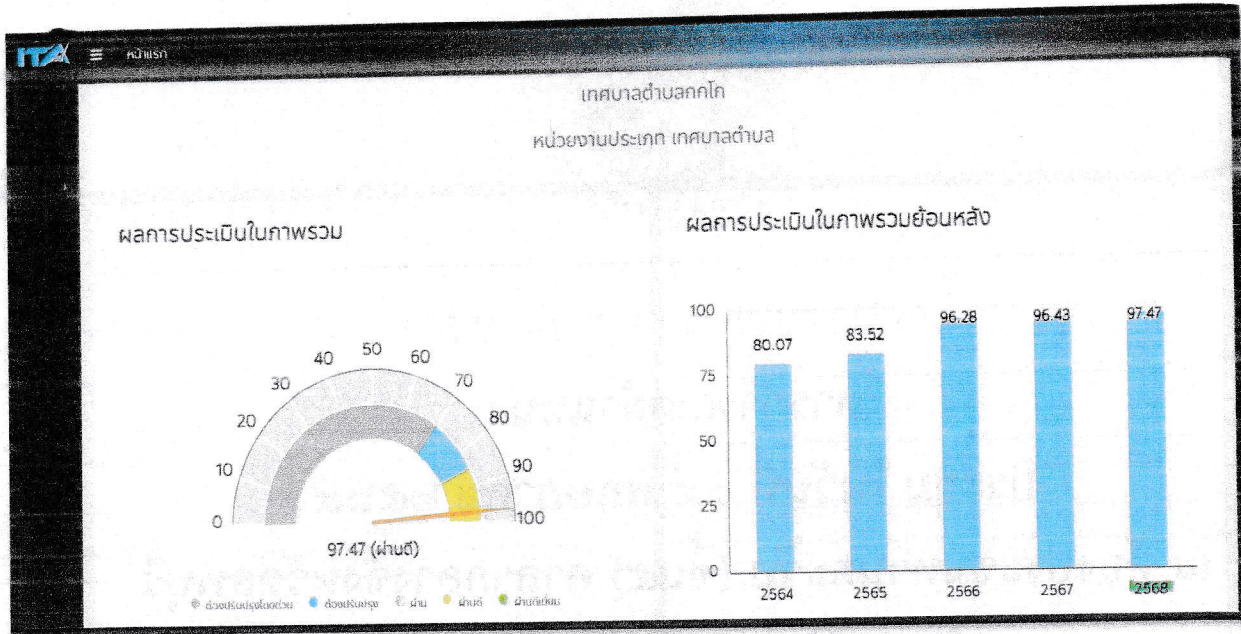
๓.๓ รายละเอียด การมอบหมายงานและการเตรียมความพร้อม การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวกาญจนา ทรัพย์อินทร์ รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล : ในห้วงปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ผลการประเมินภาพรวมของเทศบาลตำบลกกโก อยู่ในระดับผ่านดี ร้อยละ ๙๗.๔๗ โดยจะต้องรักษา มาตรฐานและต่อยอดในการประเมินอันเป็นที่น่าชื่นชมนี้ไว้ แต่อย่างไรก็ดี เมื่อตรวจสอบคะแนนแล้ว องค์กรของ พวกเราได้คะแนนในประเด็น การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๘๙.๐๒ ซึ่งต้องพัฒนาและปรับให้สูงขึ้น หรือดียิ่งขึ้น จึง ขอความร่วมมือคณะทำงานทุกท่านตั้งใจดำเนินการและสนับสนุนองค์กรมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง



ภาพ : สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด



ภาพ : ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ภาพ : ผลการประเมินรายเครื่องมือ

นางสาวกาญจนา ทรัพย์อินทร์ รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล : ต่อไปนี้จะเป็นการมอบหมายงาน ๐๑ - ๐๒๖ หากท่านใดดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถมาจัดส่งไฟล์เอกสารให้กับทางนางสาวธรรมภัสสร กันหา ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๐๑ - ๐๔ มอบหมายให้ ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
- ๐๕ - ๐๗ มอบหมายให้ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๐๘ - ๐๑๐ มอบหมายให้ เจ้าพนักงานธุรการ ฯ
- ๐๑๑ - ๐๑๒ มอบหมายให้ ผู้อำนวยการกองคลัง
- ๐๑๓ - ๐๑๕ มอบหมายให้ นักจัดการงานทั่วไป และผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
- ๐๑๖ - ๐๑๗ มอบหมายให้ เจ้าพนักงานธุรการ ฯ และนิติกร
- ๐๑๘ - ๐๑๙ มอบหมายให้ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
- ๐๒๐ - ๐๒๒ มอบหมายให้ รองปลัดเทศบาล
- ๐๒๓ - ๐๒๔ มอบหมายให้ เจ้าพนักงานธุรการ ฯ
- ๐๒๕ - ๐๒๖ มอบหมายให้ เจ้าพนักงานธุรการ ฯ และนิติกร

ทั้งนี้ รองปลัดเทศบาลและนิติกรจะต้องตรวจสอบและติดตามงานผ่านระบบ NACC ITA อยู่ตลอด

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

๔.๑ ข้อซักถามและข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

นางสาวกาญจนา ทรัพย์อินทร์ รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล : มีท่านใดจะสอบถามหรือนำเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่อย่างไร หากไม่มีขออนุญาต ปิดประชุม เวลา ๑๑.๒๐ น.

(ลงชื่อ) นนทนันท์ ผู้บันทึก / พิมพ์รายงานการประชุม
(นางนนทนันท์ เกตุแก้ว)
นิติกร

(ลงชื่อ) นางสาวกาญจนา ประธานกรรมการ
(นางสาวกาญจนา ทรัพย์อินทร์)
รองปลัดเทศบาล รก.ปลัดเทศบาล